

п.ч. Пармоши



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17.06.2019 № 626

О внесении изменений в постановление Администрации Угличского муниципального района от 27.10.2009 №1280 «О создании Службы сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц»

В целях уточнения данных Администрация Угличского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Угличского муниципального района от 27.10.2009 №1280 «О создании Службы сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц»:

1.1. В заголовке и по тексту постановления слова «Служба сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц» заменить словами «Служба сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц «ОПОРА».

1.2. В пункте 1 постановления слова «на базе муниципального образовательного учреждения городской Центр психолого-медико-социального сопровождения, диагностики и консультирования детей и подростков «Гармония» заменить словами «на базе муниципального учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония».

1.3. Изложить Положение о службе сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц «ОПОРА» в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района Кусакину Ю.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

И.о. Главы района



О.В. Задворнова

УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ АУМР
18.06.2019

Утверждено
постановлением
Администрации Угличского
муниципального района
от 27.10.2009 №1280 (в редакции
от 17.06.2019 № 626)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе сопровождения опекунов (попечителей)
несовершеннолетних лиц «ОПОРА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию деятельности Службы сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц «ОПОРА» (далее – Службы).

1.2. Служба создается на базе муниципального учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония» (далее – МУ Центр «Гармония») и является его структурным подразделением.

1.3. Целью Службы является:

- содействие семейному устройству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществление комплекса мер, направленных на оказание педагогической, психологической и медицинской помощи и поддержки опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также самим подопечным.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность на территории Угличского муниципального района.

1.5. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Законом Ярославской области от 09 ноября 2007 года № 70-з «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству», муниципальными правовыми актами Угличского муниципального района, Уставом МУ Центр «Гармония», настоящим Положением и другими локальными правовыми актами МУ Центр «Гармония».

2. Организация деятельности Службы

2.1. Руководство Службой осуществляет директор МУ Центр «Гармония».

2.2. В состав Службы могут входить педагог-психолог, социальный педагог, социальный работник, юрист, медицинский работник. Подбор кадров, прием на работу осуществляет директор МУ Центр «Гармония».

2.3. Один специалист Службы сопровождает не менее 30, но не более 60 семей опекунов (попечителей) детей - сирот и детей, оставшихся без попечения по заявительному принципу.

2.4. При наличии в Службе свыше трёх специалистов вводится должность заведующего структурным подразделением.

2.5. МУ Центр «Гармония» с целью функционирования Службы вправе привлекать к работе по сопровождению опекунов (попечителей) иных специалистов на основании гражданско-правовых договоров в пределах имеющихся средств.

2.6. Служба работает во взаимодействии с отделом опеки и попечительства Управления образования Администрации Угличского муниципального района, с органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами.

2.7. Контроль деятельности Службы осуществляет Управление образования Администрации Угличского муниципального района.

3. Функции Службы

3.1. Организация и проведение подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе «Родительские университеты» на основании указа Губернатора Ярославской области от 30.07.2012 № 361 и в соответствии с Порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 года №235.

3.2. Организация и проведение психолого-педагогической диагностики лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.3. Психолого-педагогическая подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к жизни в семье опекунов (попечителей).

3.4. Оказание психолого-педагогической, юридической помощи лицам, желающим восстановиться в родительских правах.

3.5. Осуществление психолого-педагогической, юридической помощи замещающим семьям (консультирование, индивидуальные и подгрупповые занятия с членами семей).

3.6. Проведение мониторинга комфортности пребывания ребенка в замещающей семье.

3.7. Проведение психолого-педагогической диагностики членов замещающих семей различного профиля по запросу.

3.8. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросам обучения, воспитания и развития детей, находящихся под опекой (попечением).

3.9. Оказание консультативной помощи специалистам органов опеки и попечительства в целях предупреждения возникновения проблем развития ребенка, повышения эффективности замещающей заботы.

3.10. Формирование позитивного общественного отношения к передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи под опеку (попечительство).

3.11. Развитие форм взаимодействия и общения семей опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц, содействие формированию сообщества опекунов (попечителей).

3.12. Анализ результатов деятельности Службы, обобщение опыта и определение приоритетов дальнейшей работы по сопровождению семей опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц.

4. Права и обязанности Службы

4.1. Служба имеет право:

4.1.1. По запросу органов опеки и попечительства давать рекомендации органам опеки и попечительства о возможности передачи ребёнка в замещающую семью.

4.1.2. Оказывать содействие опекунам (попечителям) в определении способов воспитания и форм обучения несовершеннолетних, с учётом их мнения.

4.1.3. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги, и иных организаций.

4.1.4. Вносить в орган опеки и попечительства Угличского муниципального района предложения по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.1.5. Представлять интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в судебных заседаниях.

4.1.6. Другие права в пределах своей компетенцией.

4.2. Служба обязана:

4.2.1. Руководствоваться в своей работе настоящим Положением.

4.2.2. Качественно выполнять функции, предусмотренные данным Положением.

4.2.3. Хранить конфиденциальную информацию о ребенке, опекунах (попечителях), полученную в результате диагностической, консультативной работы.

4.2.4. Проводить всестороннюю оценку потребностей ребенка с точки зрения возраста, пола, языка общения, национальности, культурной принадлежности, отношение к религии, убеждений, происхождения, состояния здоровья и особенностей личности.

4.2.5. Направлять информацию о результатах мониторинга комфортности пребывания детей в семье и эффективности деятельности замещающих семей в орган опеки и попечительства Угличского муниципального района.

4.2.6. Незамедлительно сообщать в орган опеки и попечительства Угличского муниципального района о нарушении прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.2.7. Выполнять иные действия, предусмотренные законодательством.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение Службы

5.1. Финансирование Службы осуществляется за счет средств бюджета Ярославской области.

5.2. Обеспечение Службы помещениями, средствами связи, оргтехникой, автомобильным транспортом и другими материально-техническими ресурсами осуществляется МУ Центр «Гармония».

6. Ответственность работников Службы

6.1. Заведующий Службой несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Прекращение деятельности Службы

7.1. Служба прекращает свою деятельность в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Угличского муниципального района.